淄博市体育局

2022 年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国信息公开工作年度报告格式〉的通知》(国办公开办函[2021]30号)相关要求编制。

本年度报告中所列数据的统计期限自 2022 年 1 月 1 日起,至 2022 年 12 月 31 日止。如对报告内容有疑问,请与淄博市体育局联系(地址:淄博市张店区人民西路 321 号;邮编: 255000;电话: 0533-2180704;邮箱 zbstyj@zb. shandong. cn)。

一、总体情况

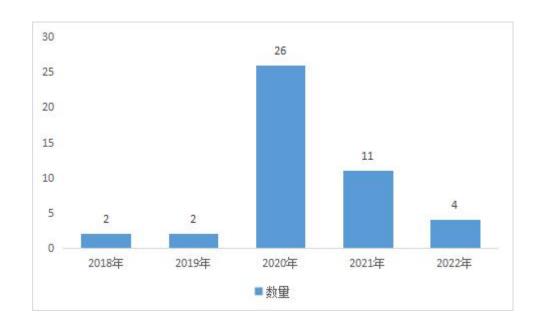
2022年,淄博市体育局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,积极融入和服务新发展格局,认真落实国家、省、市关于政务公开工作决策部署,紧紧围绕市委、市政府中心工作和群众关注关切,重落实、促规范、促服务,不断提高政务公开法治化、标准化、规范化水平,对社会各界掌握最新体育信息、推进体育强市建设起到了积极的作用。

(一)主动公开情况。贯彻"应公开尽公开"的原则, 开设基础信息和重点领域等 20 个法定主动公开栏目,注重 政策性文件和会议的多种形式解读 22 条。2022 年,我局官 方网站共发布信息 588 条,其中政务公开 214 条,政务动态 168 条,通知公告 51 条,业务信息 155 条。在重点领域信息 公开方面,突出做好财政预决算信息、重大建设项目信息、 公共文化体育服务政策和体系建设、设施名录和场馆使用清 单及公益性体育赛事活动安排等情况的公开力度。相关信息 及时公布,方便群众查询,接受社会监督。



(二)依申请公开情况。市体育局严格按照《条例》规定程序,专人负责依申请公开信息登记、办理、答复工作,做到答复及时、内容准确、程序规范、严格保密。2022年共收到群众政府信息公开申请4件,没有因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况,此过程中无收费情况。

与 2021 年相比, 受理数量下降 7 件。



(三)政府信息管理情况。结合本局实际,按照"谁发布、谁负责"的原则实行归口管理。规范发布流程,形成逐级审批制,确保信息公布的及时、安全;制定保密审查制度,明确谁发布,谁承担发布内容保密安全主体责任;制定了市体育局政务公开工作方案,重新调整了政府信息公开指南和主动公开基本目录,面向科室单位明确任务分工,对发布内容、完成时限和公开方式提出详细要求;规范执行规范性文件办理流程,严格落实发布审核、意见征集、政策解读等环节;2022年信息管理做到制度完善、流程规范,信息发布及时、准确、安全。

(四)政务信息平台建设情况。强化信息公开平台建设, 充分发挥传统媒体作用,开设了淄博市体育局政府网站和政 府信息公开专栏,由专人负责本局官方网站管理,开设政务公开、政务服务、政策法规、浏览查询、局长信箱互动交流等栏目,确保信息及时更新发布。积极运维政务微博和微信公众号,充分利用政府新闻网,对于重点领域信息及时召开新闻发布会,不断拓宽信息公开渠道。对涉及本单位本系统的重要政务舆情、媒体关切等热点问题,认真研判处置,及时主动公开相关信息,正确解读政策,释放积极信号,保持正确的舆论导向。在局机关 207 室设有政府信息公开查阅点,公民、法人或者其他组织可以到该查阅点查阅本机关主动公开的政府信息。全年在政府网站公开 588 条,政务微博公开160 条,政务微信公开 385 条,召开新闻发布会 4 场。

(五)监督保障情况。市体育局注重加强组织领导,重新调整了政务公开工作领导小组成员,进一步明确分工职责,领导小组组长由主要负责人担任,局办公室负责组织协调,科室和单位具体执行,召开党组专题会1次;制定全年培训计划,组织业务培训会1次,不断提升了工作人员的业务水平;充分发挥政务公开领导小组的指导监督作用,实行每月督导制,将平时工作和年底考核挂钩,召开工作督导推进会1次,强化工作落实的时效性。

二、行政机关主动公开政府信息情况

信息内容	本年发件数	本年废止件数	现行有效件数							
规章	0	0	0							
行政规范性文件	0	0	1							
	第二十条第(五)项									
信息内容	信息内容 本年处理决定数量									
行政许可	0									
	第二十条第(六)项									
信息内容		本年处理决定数量								
行政处罚		0								
行政强制	0									
	第二十条第(八)项									
信息内容	本年收费金额(单位:万元)									
行政事业性收费	0									

三、收到和处理政府信息公开申请情况

	申请人情况							
		法人或其他组织						
(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和,等于第三项加第四项之和)	自然人	商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	总计	
一、本年新增政府信息公开申请数量	4	0	0	0	0	0	4	

_,	上年结转	专政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
	(-)	予以公开	4	0	0	0	0	0	4
		部分公开(区分处理的,只计形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
		1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及"三安全一稳定"		0	0	0	0	0	0
	(三) 不予 公开	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
= ,		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
本年		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
度办理	(四) 无法提 供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
结果		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处 理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0

		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新 出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理				0	0	0	0	0
	(七)点	4	0	0	0	0	0	4	
四。	四、结转下年度继续办理				0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
/r-t-	/s-t- /s-t-	++	N/		未经复议直接起诉				复议后起诉					
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

主要问题: 1、部分信息公开的质量还不高。主要对政策性文件的解读不够细致,解读形式还比较单一。2、信息公开意识有待加强。信息发布不够及时,发布格式不够规范。 3、政务公开创新举措少,经验做法报送少。

整改措施: 1、强化政策解读形式,积极探索图片解读和 H5 页面形式的解读,提高音视频解读,图解比例,讲好

体育故事。2、加大培训力度和广度,提高全局人员的政务公开业务水平,督促按时保质公开信息。3、向上积极把握政策导向,向外学习经验做法、向内开拓创新,多实践、重实效、多总结,宣传意识增强。

六、其他需要报告的事项

- 1.2022年度,我局在办理政府信息公开申请过程中,未收取任何信息处理费。
- 2. 为落实国家、省、市政务公开年度工作要点,市体育 局不仅重视组织领导,还注重对人才的培养,更重视制度建 设和工作落实的时效。一是注重政务公开领导小组的督查指 导作用发挥:二是制定《淄博市体育局 2022 年政务公开工 作方案》:三是调整了政务公开工作指南内容,制定了《淄 博市体育局 2022 年政务公开工作目录》: 四是组织召开了 政务公开工作专题会, 党组研究了政务公开工作当前落实情 况、存在的问题及整改措施,对今后工作作出部署: 五是制 定年度培训计划,组织召开培训会,重点学习了《中华人民 共和国政府信息公开条例》、市政府政务公开工作要点、实 施方案、考核标准等政策,提高了全员业务水平: 六是为强 化工作落实效果, 组织召开工作推进会, 对政务工作做督导 部署,对上传信息格式标准和操作方法及上传信息范围和完 成时限提出要求。七是为提高我局对外宣传沟通渠道,优化 了局官网布局,对相关栏目进行科学规划,尤其是政务公开

栏目做了大调整,更全面、更便民,提高了群众参与互动性。 市体育局政务信息公开工作开展更加规范、更加科学、更加 常态化。

- 3. 2022 年度, 我局受理政协委员提案7件, 人大建议0件, 都按期办结, 信息已全部公开。
- 4. 2022年,我局在政务公开工作方面创新举措,强化在 监督指导上下功夫,加强协调沟通,促进全面提升。一是加 强与政务公开考核部门的沟通联络,积极寻求政策支持和业 务指导,及时掌握信息,转变工作态度,提高工作主动性。 二是进行政策宣讲,通过网站、培训等方式,增强大家对政 策的理解把握。三是上门指导服务,针对细化的分工,到科 室逐一讲解,明确干些啥,干到啥程度,督促科室、单位及 时公开相关信息。四是强化业务开展督导,依据省第三方评 估考核方案, 加强对平时工作的督导, 规范发布流程, 形成 逐级审批制,确保信息公布的及时、安全、保密性。积极推 动落实"管业务就要管公开"的理念,充分调动和发挥科室 和单位参与积极性,确保业务工作推进到哪里,政务公开就 跟进到哪里,努力形成上下联动、齐抓共管的政务公开工作 格局。